

Wnioskodawca:

Imię i Nazwisko/ nazwa firmy *)

Adres

Nr telefonu.....

.....dn.

**Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Ostrowiecka 15
27-200 Starachowice**

**W N I O S E K
NA LOKALIZACJĘ W PASIE DROGOWYM REKLAMY, INNEGO OBIEKTU.**

Wnoszę o zezwolenie na lokalizację :

- reklamy jednostronnej*, dwustronnej* świetlnej*, podświetlanej typu.....
o wymiarach , ilość szt.
- obiekty : pochylni*/ schodów*/ balkonu* o powierzchni rzutu poziomego m²
- stoiska handlowego*/ ogródka piwnego*/ kabiny*/ pojemnika do zbiórki odzieży*/ kontenery, itp.)
o powierzchni zajęcia pasa drogowego: m², ilość szt.
- inne: kwietnik*/ utwardzenie terenu *itp./ o powierzchni zajęcia pasa drogowego m²,
ilość szt.

w pasie drogowym n/w dróg powiatowych*/ ulic:

droga/ ulica w miejscowości

droga/ ulica w miejscowości

- Rodzaj konstrukcji pod reklamę : własna*, słup energetyczny*, budynek*
(określić dokładną lokalizację, np. balkon, itp.)

- Nazwa elementu pasa drogowego pod lokalizację :

.....
(chodnik, pobocze, pas zieleni)

- Planowany termin umieszczenia reklamy lub obiektu - od do

- Uzasadnienie szczególnego charakteru lokalizacji urządzenia w pasie drogowym drogi powiatowej :

.....
.....
.....
.....
.....

- Decyzję odbiorę osobiście*/ proszę przesłać pocztą na adres wskazany powyżej*/ do jej odbioru

upoważniam (y): tel.:
(nazwisko i imię, adres)

.....
WNIOSKODAWCA

*) niepotrzebne skreślić

Do wniosku załączam:

1. Projekt graficzny reklamy z jej treścią (rysunek, zdjęcie).
2. Plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i lokalizacją reklamy lub innych obiektów.
3. W przypadku własnej konstrukcji -projekt konstrukcji zawierający podstawowe wymiary.
4. Odpis z KRS lub kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Upoważnienie*/ pełnomocnictwo* w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika).
6. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za wniesienie pełnomocnictwa w wysokości 17zł .

Wnioskodawca zobowiązany jest wnieść opłatę skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłatach skarbowych. Opłatę w wysokości 17,00 zł należy wnieść w kasie Urzędu Miejskiego w Starachowicach, ul. Radomska 45 lub na konto bankowe. Aktualny nr konta dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego - Biuletyn Informacji Publicznej. Oryginał wpłaty lub potwierdzenie dokonania operacji bankowej należy dołączyć do składanych dokumentów.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Starachowicach, ul. Ostrowiecka 15, 27-200 Starachowice, tel.: telefon 41 273 02 20 fax 41 273 02 28 e-mail: sekretariat@zdp-starachowice.pl
2. W Zarządzie Dróg Powiatowych w Starachowicach wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Paweł Żłobecki, który dostępny jest pod adresem e-mail: pawel.złobecki@wp.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie RODO, w związku z zarządzaniem drogami powiatowymi w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1376).
4. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w związku z:
 - rozpatrywaniem złożonych wniosków i podań, w celu podjęcia przez ZDP w Starachowicach działań zmierzających do ich realizacji;
 - realizacją zawartych z Zarządzie Dróg Powiatowych w Starachowicach umów i porozumień;
 - wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Zarządzie Dróg Powiatowych w Starachowicach, w związku z prowadzeniem działalności jako samorządowej jednostki organizacyjnej powiatu starachowickiego.
5. Na mocy przepisów prawa, odbiorcami danych mogą być:
 - inne organy i instytucje;
 - firmy świadczące usługi, a w szczególności: w zakresie ochrony danych osobowych, obsługi informatycznej, oprogramowania komputerowego;
6. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa w celu realizacji zadań ZDP, podanie numeru telefonu nie jest obligatoryjne lecz znacząco przyspieszy przepływ informacji pomiędzy ZDP a Wnioskodawcą.
7. Dane osobowe podlegają okresowemu przeglądowi i są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z przepisów prawa zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Ze wskazanych uprawnień może Pani/Pan skorzystać:
 - w odniesieniu do żądania sprostowania danych, gdy stwierdzi Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - w odniesieniu do żądania usunięcia danych, gdy Pani/Pana dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych, gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
 - w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem lub dane powinny być usunięte;
 - w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych, gdy stwierdzi Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe, wówczas może Pani/Pan żądać ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych na okres umożliwiający weryfikację przez Zarząd Dróg Powiatowych prawidłowości tych danych.
9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych Warszawa, 00- 193, ul. Stawki 2, tel. (22) 5310300, fax. (22) 5310301.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. W przypadku, kiedy Pani/Pana dane będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu (profilowaniu), o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO zostanie Pan/Pani poproszona o wyrażenie na to zgody.

Potwierdzam, że dane osobowe osoby upoważnionej zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę¹ na przetwarzanie podanych w formularzu danych osobowych w celu związanym z odbiorem decyzji do niniejszego wniosku.

Oświadczam, że osoby upoważnione poinformuję o przysługujących jej prawach²

.....
Wnioskodawca

¹ zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO

² Zgodnie z art. 14 RODO